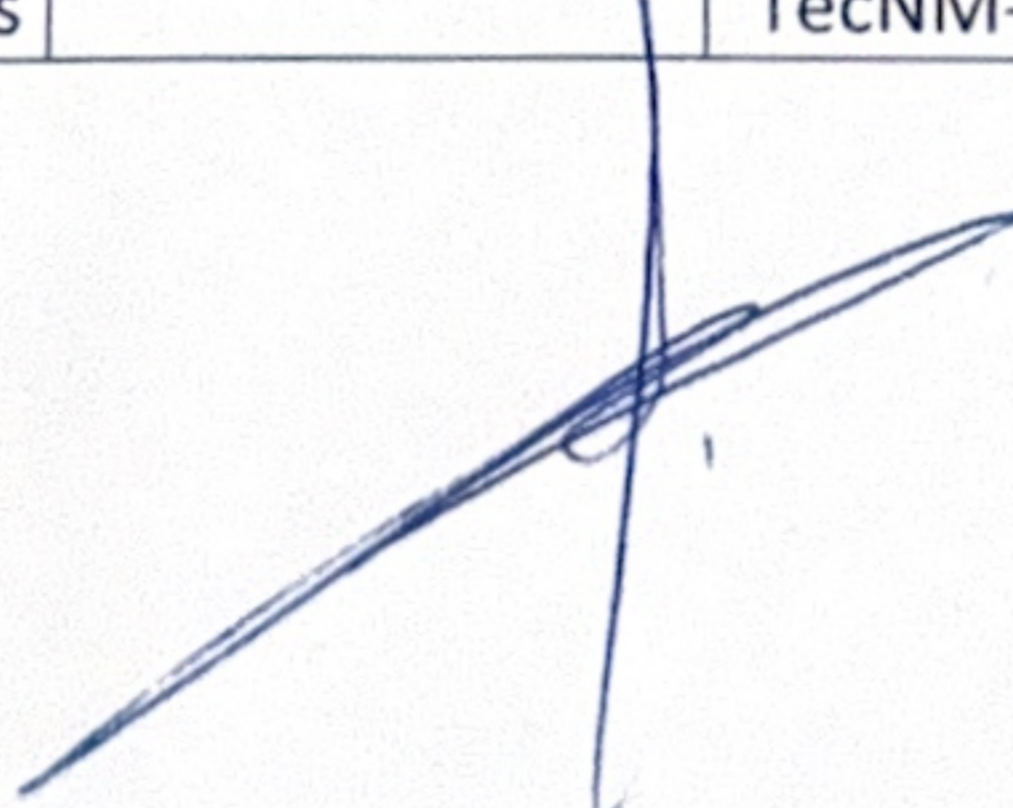
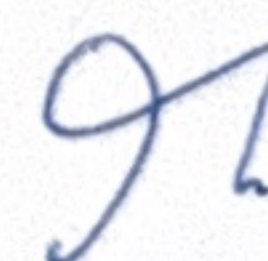


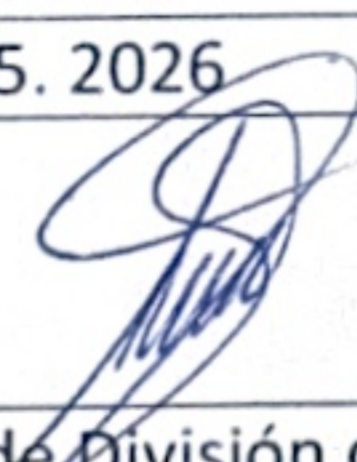
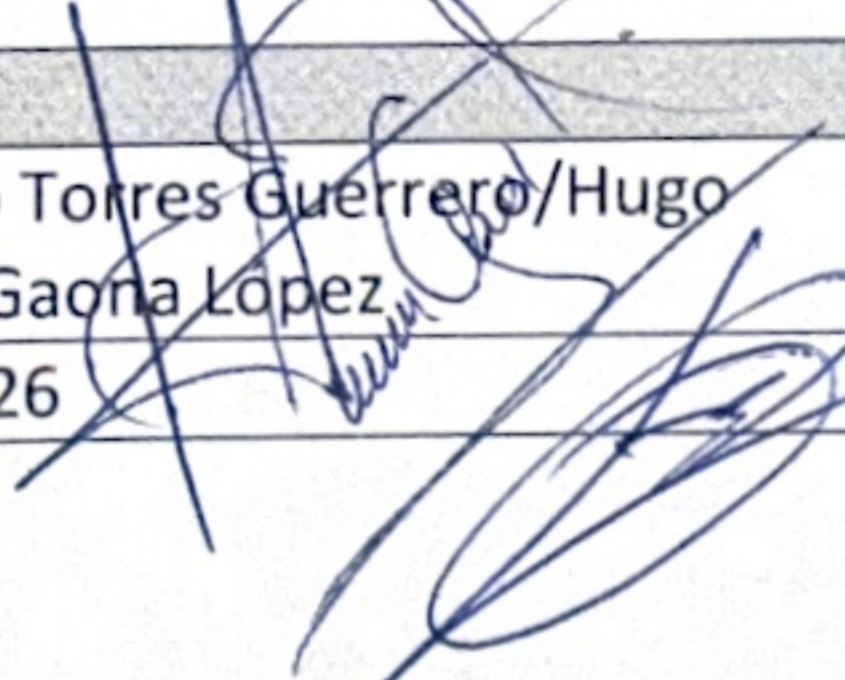

## CALENDARIO ESCOLAR PERÍODO: AGOSTO-DICIEMBRE 2026

No.	ACTIVIDAD	FECHA Y /O PERÍODO	DOCUMENTO	RESPONSABLE
01	Determina el número de candidatos a realizar residencias profesionales	04-08 de mayo 2026	Oficio	Jefa de depto. de División de Estudios Profesionales
02	Reunión informativa para candidatos a residencias profesionales en el semestre agosto diciembre 2026	21 de mayo 2026	Invitación	Jefa de Gestión Tecnológica y Vinculación
03	<b>Selección de Proyecto de Residencias Profesionales</b> propuestos por la academia y/o depto. académico correspondiente, o propuesta propia autorizada por depto. académico avalado por la academia.	23 de mayo al 31 de julio 2026	N/A	Estudiante
04	Entrega de <b>reporte preliminar</b> al Departamento Académico correspondiente	03-05 de agosto 2026	Reporte preliminar Validado	Estudiante
05	Dictamen de <b>Anteproyectos</b> de residencias profesionales por competencia	06-11 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-04	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
06	<b>Publicación de Resultados de Proyectos Autorizados</b>	12 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-05	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
07	<b>Asignación de Asesor Interno</b>	20-21 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-02	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
08	Elaboración de <b>carta de presentación</b>	13-14 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Jefe(a) de Gestión Tecnológica y Vinculación
09	Entrega <b>carta de presentación/Recibe carta de Aceptación</b>	14 y 17 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Estudiante
10	Entrega de <b>solicitud de Residencias Profesionales</b> a Coordinación de Carrera	17-20 de agosto 2026	TecNM-AC-PO-004-01	Estudiante
11	Inscripción a la Residencia Profesional	20 de agosto 2026	N/A	Estudiante
12	Periodo de residencia profesional	24 agosto-11 de diciembre 2026	N/A	Estudiante
13	1ª Asesoría y seguimiento de residencias		TecNM-AC-PO-004-	Asesor



	profesionales	21-25 de septiembre 2026	07	Interno/externo
14	2° Asesoría, Evaluación y seguimiento de residencias profesionales	19-23 de octubre 2026	TecNM-AC-PO-004-07/TecNM-AC-PO-004-08	Asesor Interno/externo
15	3° Asesoría de Elaboración de reporte final de residencia profesional.	23-27 de noviembre 2026	Estructura de Reporte de Residencia Profesional	Estudiante
16	Evaluación del reporte de Residencia Profesional	30 de noviembre-04 de diciembre 2026	TecNM-AC-PO-004-09	Asesor Interno
17	Entrega <b>informe Semestral</b> de actividades de asesoría de Residencia Profesional.	30 de noviembre-04 de diciembre 2026	TecNM-AC-PO-004-06	Asesor Interno
18	Solicita carta de terminación a la empresa donde realiza las Residencia Profesional.	07-08 de diciembre 2026	Hoja membretada de empresa y sellada	Estudiante
19	Solicitud de Carta de Agradecimiento	08-09 de diciembre 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Estudiante
20	Entrega de la carta de terminación a Departamento de vinculación	10-11 de diciembre 2026	Hoja membretada de empresa y sellada	Estudiante
21	Revisión de expediente/solicitud de registro de calificaciones	14-15 de diciembre 2026	Lista de cotejo	Departamento académico correspondiente
22	Registro de calificaciones de residencia profesional	16-17 de diciembre 2026	Acta de calificación	Depto. de servicios escolares ITVM

	ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
<b>Nombre</b>	María Diana Sánchez Pahuamba	Francisco Torres Guerrero/Hugo Antonio Gaona López	María Cristina Villicaña Tena
<b>Fecha</b>	04.05.2026	07.05.2026	07.05.2026
<b>Firma</b>			
<b>Departamento</b>	Jefa de División de Estudios Profesionales ITVM	Jefe Departamento de Ingenierías/Encargado de depto. Económico Administrativo ITVM	Subdirectora Académica ITVM